



Inspectierapport

BSO+ De Sterren (BSO)
De Wiltstraat 6
6821CE Arnhem
Registratienummer 219294343

Toezichthouder:	Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
In opdracht van gemeente:	Arnhem
Datum inspectie:	19-09-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	11-10-2017

Veiligheids- en Gezondheidsregio



Gelderland-Midden

GGD

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Gegevens voorziening	12
Gegevens toezicht	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	13

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. Tijdens het onderzoek zijn niet alle items beoordeeld, omdat er sprake is van risicogestuurd toezicht. Op basis van het model risicoprofiel zijn de inspectieactiviteiten bepaald. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk.

De toezichthouder heeft de houder gesproken op de locatie en de benodigde documenten zijn ingezien.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van dit onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum (en de inspectiegeschiedenis), volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Feiten over het kindercentrum

BSO+ De Sterren, is gevestigd in wijkcentrum 'De Nieuwe Hommel' in de wijk St. Marten in Arnhem. De BSO is onderdeel van een gecombineerd kindercentrum: Naast een registratie voor buitenschoolse opvang heeft de locatie ook een registratie als kinderdagverblijf (peuteropvang). Er zijn 16 plaatsen in totaal voor de BSO en het KDV. Er worden momenteel geen peuters meer opgevangen. Het maximaal op te vangen kinderen op de BSO is nu 16. Met de houder is besproken om de wijziging (intrekken registratie peuteropvang) aan de gemeente door te geven.

Kenmerkend voor de opvang is dat er naast kinderen uit het reguliere onderwijs ook kinderen uit het speciaal onderwijs worden opgevangen.

Inspectiegeschiedenis

Sinds de opname in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP) in 2014 is er tijdens de onderzoeken geen advies tot handhaving afgegeven.

Bevindingen op hoofdlijnen

Uit het onderzoek is gebleken dat de houder voldoet aan de onderzochte voorwaarden.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein zijn de volgende competenties geobserveerd en beoordeeld:

- emotionele veiligheid;
- persoonlijke competentie;
- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk is gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie kindercentrum (versie Januari 2015). De cursief gedrukte tekst hieronder is afkomstig uit dit document.

De observatie vond plaats tijdens het ophalen van kinderen met de Stint, het gezamenlijk eten en het uitstapje naar het Sonsbeekpark.

Pedagogische praktijk

Emotionele veiligheid

Begroeten (4-12)

"Elk kind wordt individueel begroet, op school of bij binnenkomst; beroepskrachten doen dit op een enthousiaste en persoonlijke manier".

Alle kinderen wordt bij binnenkomst enthousiast begroet.

De beroepskracht zegt tegen alle kinderen wat de toezichthouder komt doen zodat ze weten wie de vreemde persoon in de ruimte is. Ook de stagiair die voor een keer komt kijken, wordt voorgesteld en de kinderen mogen vragen stellen.

De beroepskrachten vragen hoe het op school was. Een beroepskracht vraagt bij een kind naar een specifieke situatie, die moeilijk was voor het kind. "Als je erover wilt kletsen, kom je naar me toe oké?".

Respectvol contact (4-12)

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

Een meisje hangt op de tafel. De beroepskracht gaat naast haar zitten en praat met haar. Ze is moe. "Dat snap ik helemaal, de school is ook net weer begonnen en zo". Dan maakt ze het meisje aan het lachen door heel zachtjes te zeggen wat ze straks gaan doen, namelijk naar Sonsbeekpark. Daar vrolijkt het meisje weer van op.

Persoonlijke competentie

Zelfredzaamheid (4-12)

"Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig en zelfverantwoordelijk bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten".

Eenmaal in het park mogen de kinderen vrij spelen. Het is een afgebakend gebied in het park met heggen aan de zijkanten. De kinderen weten precies waar ze allemaal mogen komen, ze zijn er vaker geweest. Binnen de heggen hebben de kinderen de vrijheid om te spelen. Een stagiaire speelt met een groepje kinderen met de bal, andere kinderen spelen in het stroompje water. De beroepskracht loopt rond en helpt waar nodig. Ook corrigeert ze de kinderen, bijvoorbeeld een kind plukt een bloem uit het parkje van de gemeente. Dat mag niet zegt de beroepskracht, dan krijg je een boete. Ze zegt welke bloemetjes ze wel mogen plukken.

Sociale competentie

Empathie (4-12)

"De beroepskrachten benutten emotionele (spannende, verdrietige en blijde) momenten om kinderen te leren om emoties te delen en te verwoorden. Kinderen leren elkaars emoties kennen en herkennen".

De beroepskracht ziet dat een jongen een meisje (per ongeluk) pijn doet. Direct daarna gaat hij naar toe en vraagt of het gaat en zegt "sorry". Dan gaat hij weer verder. De beroepskracht roept de jongen bij zich. Ze zegt dat ze heeft gezien wat er gebeurde, dat ze het heel goed vindt dat de jongen "sorry" heeft gezegd. "Maar", zegt ze erbij, "denk je dat de pijn bij (naam meisje) nu over is, nu je sorry hebt gezegd?". De jongen denkt van niet. "Misschien kun je dan nog even naar haar toe gaan en vragen of je iets voor haar kunt doen".

Begeleiden en feedback (4-12)

"De beroepskrachten begeleiden ook de positieve interacties tussen kinderen (...)".

De bal valt in het water. De beroepskracht vraagt wat de kinderen kunnen doen om de bal eruit te krijgen. Een kind heeft een idee en loopt naar de andere kant van het slootje, samen met de stagiair en daar kunnen ze de bal er makkelijk uit halen. De beroepskracht reageert: "Goed zo, wat een samenwerking!".

Overdracht van normen en waarden

Structuur

Vanaf het moment dat de kinderen uit school komen, is er structuur. Voorbeelden:

- "Jullie mogen gaan plassen en handen wassen".
- "We gaan opruimen en dan aan tafel eten".
- "(namen kinderen) mogen bij mij in de Stint, de anderen gaan bij (naam beroepskracht) in de auto".

Aan tafel wordt verteld wat ze gaan doen die middag.

Eenduidig handelen (4-12)

"Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen".

Voorbeeld:

Iedereen gaat aan tafel zitten om fruit te eten en te drinken. Een jongen loopt van tafel. Een beroepskracht gaat naar hem toe en vraagt aan hem wat er is. Dat weet hij niet. Ze zegt dat hij even op de bank mag gaan zitten en wanneer hij voelt dat hij weer aan tafel wil zitten, hij maar moet komen. Ze geeft aan dat ze het wel belangrijk vindt dat hij wat drinkt en fruit eet. Na een paar minuten staat de jongen op en loopt naar de speelhoek. De beroepskracht gaat naar hem toe en geeft aan dat het niet de bedoeling is dat hij gaat spelen. Dan worden de andere kinderen jaloers. Ze begeleidt hem naar de tafel. Daar vertelt hij haar een verhaal wat er gisteren mis ging bij de taxi. De beroepskracht luistert en zegt dat het goed is dat hij dit heeft gezegd. Ze stelt hem gerust. Dan gaat hij aan tafel zitten.

Conclusie

Uit o.a. bovenstaande observaties blijkt dat het pedagogisch klimaat voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mevr. N. Broekhuisen, houder)
- Interview (Beroepskrachten)
- Observaties

Personeel en groepen

Binnen dit domein zijn de pedagogisch medewerkers gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag. De beroepskracht-kindratio en de stamgroepen zijn gecontroleerd op de dag van de inspectie.

Verklaring omtrent het gedrag

De verklaringen omtrent het gedrag van de nieuw aangestelde beroepskrachten en stagiaire zijn ingezien en voldoen aan de gestelde voorwaarden.

Passende beroepskwalificatie

De beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie.

Opvang in groepen

Er is één basisgroep van maximaal 16 kinderen. Op het moment van het inspectieonderzoek zijn er 14 kinderen aanwezig.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

Beroepskracht-kindratio

Er worden voldoende beroepskrachten ingezet in verhouding tot het aantal kinderen. De beroepskracht-kindratio bij BSO de Sterren is ongeveer 1 op 7. Wettelijk gezien mag een beroepskracht 10 kinderen opvangen.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mevr. N. Broekhuisen, houder)
- Interview (Beroepskrachten)
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Plaatsingslijsten (week 37)
- Presentielijsten (week 37)

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit domein is de praktijk beoordeeld op de kennis van de beroepskrachten betreffende de risico's veiligheid en gezondheid. Tevens is beoordeeld hoe de houder de beroepskrachten informeert over dit onderwerp.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De risico-inventarisaties en het plan van aanpak veiligheid en gezondheid zijn inzichtelijk op de locatie voor de beroepskrachten. Deze documenten komen tevens aan bod tijdens de teamvergaderingen.

Op grond van het gesprek met de beroepskracht en de observatie op de groep, is geconcludeerd dat de beroepskrachten het veiligheid- en gezondheidsbeleid kennen en op een juiste wijze in praktijk brengen.

De meeste afspraken zijn bekend bij de kinderen en ze worden er tevens en zonodig op gewezen door de beroepskrachten.

Voorbeelden:

- Na school moeten de kinderen hun handen wassen. Een jongen doet dit uit zichzelf. De beroepskracht zegt: "Ja, jij weet het al, goed zo!".
- Een jongen stapt uit de Stint, maar niet op de goede manier. "(Naam kind), je weet dat de afspraak is dat we via de in/uitgang uit de Stint gaan".
- In het park zit een kind dicht bij een ondiep slootje. De beroepskracht vraagt hem er iets verder van af te gaan zitten, anders kan hij er in vallen. "Er ligt wel eens glas in het slootje en dat is gevaarlijk".

Conclusie

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

Meldcode kindermishandeling

De houder maakt gebruik van de meeste recente meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Deze voldoet aan de gestelde voorwaarden.

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de inhoud van de meldcode.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mevr. N. Broekhuisen, houder)
- Interview (Beroepskrachten)
- Observaties
- Meldcode kindermishandeling (versie juli 2013, aangevuld juli 2017 (stap 5))

Ouderrecht

Bij dit domein is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum.

Klachten en geschillen

De klachtenregeling is in te zien op de website en in het ouderportaal. In het pedagogisch beleid is de regeling tevens beschreven. Hier staat o.a. in dat de ouder de klacht schriftelijk in moet dienen, de klacht uiterlijk zes weken na indiening wordt afgehandeld en dat in het oordeel een concrete termijn wordt gesteld waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

Conclusie

De klachtenregeling voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mevr. N. Broekhuizen, houder)
- Klachtenregeling (Op website: <http://www.bso-destarren.nl/wp-content/uploads/2012/11/Intern-klachtreglement-KDV-PG-en->)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het vastgestelde pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag
De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013. (art 1.50 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is vóór aanvang van de werkzaamheden aan de houder overgelegd en bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee jaar. De actuele verklaring omtrent het gedrag is niet ouder dan twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag. (art 1.50 lid 4, 8 en 9 en 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Passende beroepskwalificatie
Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Opvang in groepen
De opvang vindt plaats in basisgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.
(art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Klachten en geschillen

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO+ De Sterren
Website : <http://www.bso-desterren.nl>
Aantal kindplaatsen : 8

Gegevens houder

Naam houder : Natascha Abrahams Broekhuisen
KvK nummer : 62965069
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
Adres : Postbus 5364
Postcode en plaats : 6802EJ ARNHEM
Telefoonnummer : 0800-8446000
Onderzoek uitgevoerd door : Suzanne Duchateau

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Arnhem
Adres : Postbus 9029
Postcode en plaats : 6800EL ARNHEM

Planning

Datum inspectie : 19-09-2017
Opstellen concept inspectierapport : 29-09-2017
Zienswijze houder : 03-10-2017
Vaststelling inspectierapport : 11-10-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 11-10-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 11-10-2017
Openbaar maken inspectierapport : 18-10-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Beste lezer,

Op dinsdag 19 september 2017 heeft bij BSO+ De Sterren een onaangekondigde inspectie plaatsgevonden ten behoeve van kwaliteitscontrole. Wij zijn als team blij met het behaalde resultaat en de sfeer waarin de inspectie is verlopen. Kwalitatief goede kinderopvang dient te voldoen aan de daarvoor opgestelde voorwaarden maar minstens zo belangrijk is het plezier waarmee kinderen en medewerkers op de BSO aan de slag zijn met elkaar. In onze optiek hebben wij dit plezier en de manier waarop wij activiteiten vorm geven (het op pad gaan met "onze" kinderen) kunnen laten zien tijdens deze inspectie en vinden het prettig dat de tijd is genomen om tevens naar het pedagogisch handelen te kijken.

Desalniettemin blijven wij als team open staan voor feedback en proberen elke dag opvang nog beter, leuker en leerzamer vorm te geven.

Hartelijke groet,

Team BSO+ De Sterren